

La méthode des cas

- présentation de la méthode
- adaptation au programme de management
- le cas professionnel
- réflexion autour de l'existant
- conclusion

La méthode des cas

- Apparue dans les années 1920
- Ecoles de gestion (Harvard)
- Interactivité
 - étudiant/enseignant
 - théorie/pratique
- Pédagogie de l'apprentissage par l'expérience et la pratique (APP...)

La méthode des cas

- Une réelle problématique d'entreprise
- Pas de solution préétablie
- ➔ analyse des problèmes
- ➔ prise en compte du contexte, des opportunités, des contraintes
- ➔ échanges entre étudiants
- ➔ échanges avec l'enseignant
- ➔ proposition d'une solution adaptée

La méthode des cas dans la formation en BTS

- situations critiques ou à fort potentiel de développement
- enrichissement du portefeuille de situations de travail
- phase de réflexion privilégiée
- cohérence des réponses
- apports de la verbalisation, rôle de l'écrit afin de structurer la réflexion et les notions
- travail en groupe et travail autonome

Le cas en Management

- **Contextualisation :**

- situation réelle,
- didactisée,
- contexte managérial, organisationnel, technique, système d'information
- contexte relationnel,

- **Problématique :**

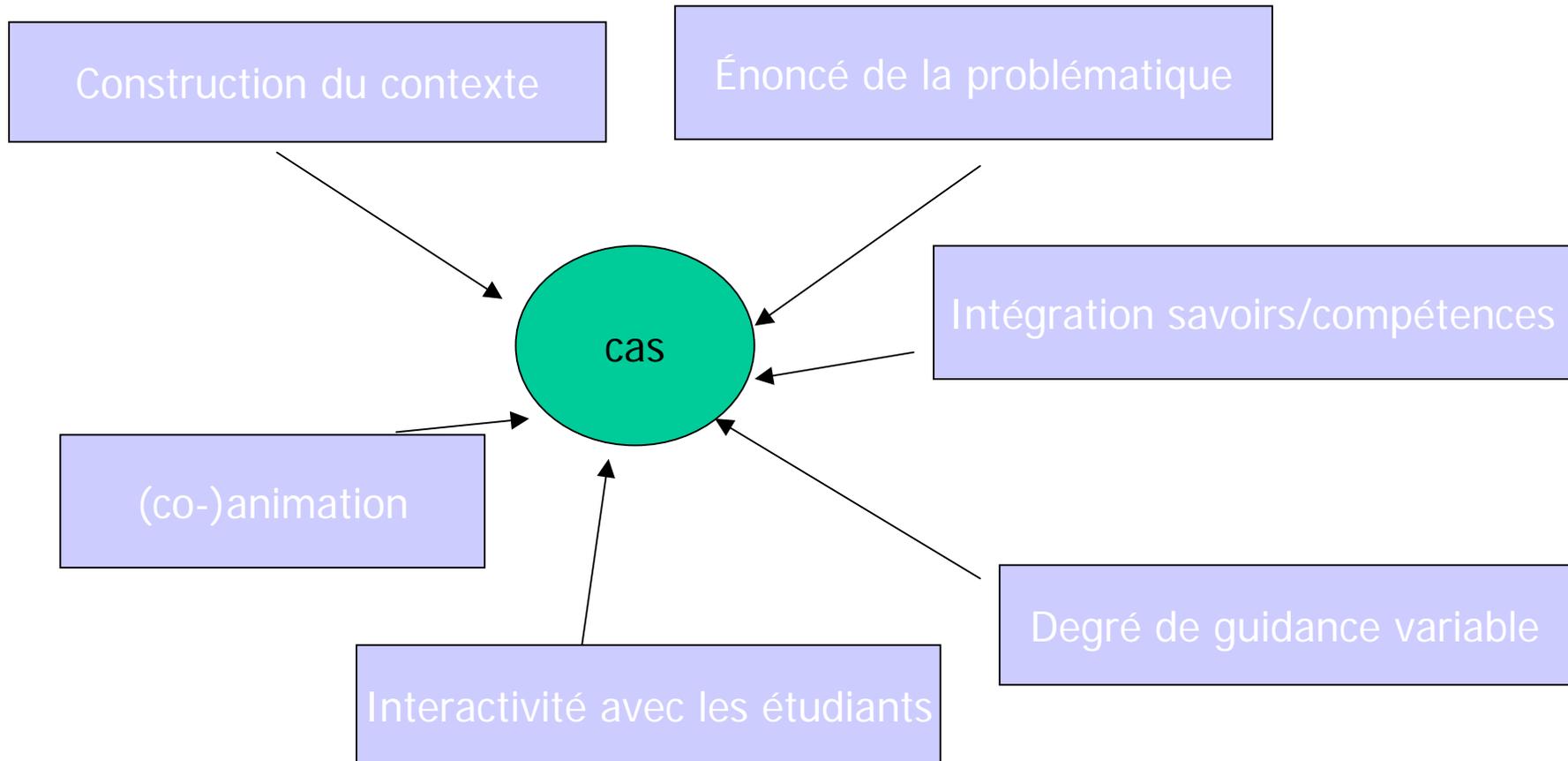
- besoins, problèmes

Le cas en Management

- Productions attendues :
 - propositions de solutions satisfaisantes sinon optimales
 - mise en œuvre des solutions retenues

Le cas en Management

- rôle des enseignants :



Le cas en Management

- rôle des enseignants :
 - évaluation formative des productions et de la démarche
 - bilan du cas
 - entraînement à la verbalisation, à l'analyse, à la synthèse.

Le cas en Management

- réflexion autour de l'existant
 - les ex cas pratiques et APA
- conclusion : échanges, banque de cas espace quickplace, CR COM, ...

Bon courage !